

## ПРИГЛАШЕНИЕ

Уважаемые господа!

Настоящим приглашаем вас принять участие в открытом тендере по предмету:

**Поставка самоклеящихся этикеток для мелкой фасовки масел  
в канистры 1л.4л.5л.  
номер тендера Т184**

Устанавливаются следующие сроки проведения тендера:

Окончательный срок подачи Запросов на участие в тендере - «23» июня 2022 г.

Окончательный срок подачи тендерных предложений - «30» июня 2022 г.

**Вскрытие технической части тендерных предложений (I этап тендера) состоится «01» июля 2022 г. в 14 ч. 00 мин.**

**Тендерные предложения предоставляются на бумажном носителе (в конвертах) по адресу 115035, Россия, г. Москва, ул. Садовническая, дом 75.**

Тендерные торги (II этап тендера) состоятся по адресу г. Москва, ул. Садовническая, дом 75

О дате и времени проведения торгов будет сообщено дополнительно.

Договор с Победителем тендера будет заключен в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты направления соответствующего уведомления по результатам тендера.

**Для участия в тендере необходимо направить по электронной почте в адрес начальника Отдела тендерной деятельности ООО «ЛЛК-Интернешнл» Голосовой Аляны Валерьевны ([Golosovaav@lukoil.com](mailto:Golosovaav@lukoil.com)) Запрос на участие в тендере согласно Приложению № 1.**

Полный комплект тендерной документации будет доступен после получения Организатором тендера Запроса на участие в тендере.

### **Особому вниманию!**

В Запросе на участие в тендере указывается полное фирменное наименование поставщика, с которым в случае победы в тендере будет заключен договор на выполнение работ (поставку товара) по предмету тендера.

Дополнительную информацию по данному тендеру можно получить по телефону: +7 (495) 981-70-45, Голосова Аляна Валерьевна, [Golosovaav@lukoil.com](mailto:Golosovaav@lukoil.com).

**С целью обеспечения доступа своего представителя в здание ООО «ЛЛК-Интернешнл» для участия в торгах Претендент обязан в срок не менее чем за 2 (два) рабочих дня до даты торгов направить на вышеуказанный адрес электронной почты документ (доверенность, приказ о назначении директора), подтверждающий права его представителя на внесение изменений в тендерное предложение.**

**При явке на торги оригинал данного документа передается представителю Организатора тендера.**

**Форма одежды для участия в торгах – деловая.**

**ЗАЯВКА**  
на участие в тендере

**«Поставка самоклеящихся этикеток для мелкой фасовки масел  
в канистры 1л.4л.5л.  
номер тендера Т184**

---

(наименование предмета и объекта тендера в соответствии с Приглашением)

Уважаемый Сергей Сергеевич!

---

(полное наименование организации)

выражает заинтересованность в своем участии в тендере по вышеуказанному предмету и объекту тендера (указать номер). Прошу передать нашему доверенному лицу, направить по почте (нужное подчеркнуть) тендерную документацию для подготовки тендерного предложения.

С уважением,

---

(должность наименование организации)

---

(подпись, Ф.И.О.)

**Контактная информация:**

1. ФИО ответственного лица Претендента за участие в тендере;
2. Юридический адрес;
3. Фактический адрес;
4. Идентификационные данные организации (для резидентов РК – БИН, номер и дата Свидетельства о гос.регистрации, для резидентов РФ – ИНН, ОГРН, для резидентов других стран – номер и дата регистрационных данных в соответствии с законодательством страны Претендента);
5. Телефон/факс;
6. Адрес электронной почты контактного лица.

**Примечание:**

1. Заявка оформляется на фирменном бланке с указанием номера и даты исходящего письма.
2. Заявка заполняется Претендентом в двух экземплярах на фирменном бланке компании. Первый экземпляр направляется для регистрации своего участия в тендере и получения тендерной документации. Второй экземпляр направляется вместе с тендерным предложением в соответствии с требованиями п.3, раздела IV Инструкции.